

POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Dječji vrtić Radost sa svim svojim voditeljima organizacijskih dijelova i zaposlenicima opredijeljeni su da provode obvezu zaštite osobnih podataka ispitanika temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka NN 42/2018, drugih zakona na temelju izvršavanje službene ovlasti voditelja obrade i odredbama UREDBE (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.

Dječji vrtić Radost prepoznaje važnost zaštite privatnosti, sigurnosti i zaštite podataka za ispitanike stoga je naš cilj provesti zaštitu njihovih osobnih podataka za sve njih te implementirati sustav koji će to omogućiti.

Svrha prikupljanja osobnih podataka od ispitanika temelji se na odrednicama zakona ili na privoli ispitanika. O svim podacima koje dobijemo iz drugih izvora redovito se obavještava ispitanik pa ukoliko su isti potrebni za daljnju obradu zatražit će se privola ispitanika. Ispitanik uvijek može povući privolu o obradi njegovih podataka u određenoj zbirci. Također može zatražiti brisanje podataka koristeći princip zaborava osobnog podataka.

Zaštita privatnosti podataka ispitanika je trajna obveza voditelja i izvršitelja obrade te osoba koje su na bilo koji način u kontaktu sa podacima.

Prikupljeni podaci ispitanika čuvaju se na primjeren način u skladu sa zakonom osiguravajući organizacijske, tehničke i programske mjere zaštite u skladu sa njihovom povjerljivosti. Svi podaci moraju biti zaštićeni od gubitka, uništenja, mijenjanja/krivotvorenja, manipulacije i nedozvoljenog pristupa, kao i od nedozvoljenog razotkrivanja. Prikupljeni podaci neće se prenositi trećim osobama bez zakonskog utemeljenja ili izričitog dopuštenja ispitanika.

Sve što ispitanik smatra ne primjerenim u obradi osobnih podataka treba obavijestiti službenika za zaštitu podataka pa će se poduzeti odgovarajuće korektivne mjere.

Prikupljanje i obrada podatke od maloljetnika, mlađih od 16 godina, dopušteno je samo uz zakonsko dopuštenje ili privolu roditelja ili zakonskog staratelja.

Ova izjava o politici zaštite osobnih podataka ispitanika javno će se obznaniti, a obvezuje sve zaposlenike da je se pridržavaju i provode u praksi. Svako njeno kršenje tretirat će se kao teža povreda radne dužnosti.

Mjesto: Novska

Datum: 01.03.2019.

Ravnatelj :

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text "DJEČJI VRTIĆ RADOST" and "NOVSKA" around the perimeter. The signature is written in a cursive style.

Na temelju članak 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća, voditelj obrade donosi,

ODLUKU

O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA

Zaposlenik Vesna Borojević, OIB 62205890631, imenuje se za Službenika za zaštitu podataka.

Imenovani Službenik za zaštitu podataka se na primjeren način i pravodobno uključuje u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka u Dječjem vrtiću Radost (voditelj obrade) podupiru službenika za zaštitu podataka u izvršavanju zadaća i pružaju mu potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te za održavanje njegova stručnog znanja.

Dječji vrtić Radost (voditelj obrade) ne smije ga razriješiti dužnosti ili kazniti zbog izvršavanja njegovih zadaća. Službenik za zaštitu podataka izravno odgovara najvišoj rukovodećoj razini Dječjeg vrtića Radost (voditelj obrade).

Službenik za zaštitu podataka obvezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća, u skladu s pravom Unije ili pravom Republike Hrvatske. Službenik za zaštitu podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. Voditelj obrade ili izvršitelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- Informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenike koji obavljaju obradu o njihovim obvezama.
- Prati poštovanja Uredbe (EU) 2016/679, drugih odredaba Unije te zakona i propisa RH.
- Pruža savjete u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka.
- Suraduje s AZOP.
- Pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti. Ova obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

Kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka:

Adresa: NOVSKA, Ivane Brlić Mažuranić 1

Telefon: 044/600-320

Fax : 044/608-138

Mobitel: 091/4936-204

E-mail : vtic.radost@optinet.hr

Ova odluka je donesena uz suglasnost imenovanog Službenika za zaštitu podataka.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Mjesto: Novska

Datum: 24.05.2018.

Za voditelja obrade:

A handwritten signature in blue ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "OPĆINA NOVSKA" at the top and "MJEŠTO" at the bottom. The signature is written in a cursive style.